

Die Datenerhebung für die allgemein bildenden und beruflichen Schulen erfolgt in Mecklenburg-Vorpommern über das interne **Schulinformations- und Planungssystem M-V (SIP M-V)**.

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten geben. Die aufgeführten Rechtsvorschriften sowie weitere Informationen finden Sie unter [Schulinformations- und Planungssystem M-V - Regierungsportal M-V \(regierung-mv.de\)](http://www.regierung-mv.de).

1. Zu welchem Zweck werden die Daten im SIP M-V - Modul SIP-Schule verarbeitet?

Die Datenverarbeitung im SIP M-V erfolgt zu Zwecken

- der Schulaufsicht, Schulverwaltung und Schulplanung,
- statistischer Erhebungen,
- der Erfassung und Verwaltung digitaler Identitäten im zentralen Identitätsmanagementsystem (IDM),
- der Bereitstellung der Daten aus dem IDM für digitale Schuldienste, Lern- und Lehrinhalte.

2. Auf welcher gesetzlichen Grundlage erfolgt die Datenerhebung?

Die Datenerhebung erfolgt auf Grundlage

- § 70 und § 72 Schulgesetz M-V (SchulG M-V),
- der Verordnung über die Durchführung von Statistiken an allgemeinbildenden und beruflichen Schulen (Schulstatistikverordnung – SchulstatVO M-V) in der jeweils gültigen Fassung,
- der Verordnung zum Umgang mit personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler, Erziehungsberechtigten, Lehrkräften und sonstigem Schulpersonal (Schuldatenschutzverordnung – SchulDSVO M-V) in der jeweils gültigen Fassung.

3. Welche Daten werden im SIP-Schule verarbeitet?

Schüler/-innen allgemein bildender Schulen

| | | |
|---|----------------------------|-----------------------------|
| Schulnummer | Schülernummer | Anmeldedatum |
| Nachname | Vorname | Geschlecht |
| Geburtsdatum | Geburtsland | Geburtsort |
| Staatsangehörigkeit/en | Verkehrssprache | Zuzugsjahr nach Deutschland |
| Bundesland | Gemeinde | PLZ |
| Wohnort | Straße/Hausnummer | Austauschschüler/-innen |
| Einschuldatum | Einschulungsart | Örtlich zuständige Schule |
| Schulart | Bildungsgang | Klassenname |
| Jahrgangsstufe | Schullaufbahnenempfehlung | Fremdsprachen |
| Fahrschüler/-innen | Diagnoseförderklasse | Probeschuljahr |
| Schwimmfähigkeit | freiwilliges 10. Schuljahr | Angebot 9+ |
| Produktives Lernen | Wiederholer | Unterrichtseinheiten |
| Abschluss | Abschlussdatum | Schüler/-innen im Ausland |
| Schulpflichtbefreiung | | |
| Pädagogische Förderbedarfe | | |
| Sonderpädagogische Förderbedarfe | | |
| Tatsächliche sonderpädagogische Förderung | | |
| Kind beruflich Reisender (Stammschule/Stützpunktschule) | | |
| Bedarf - Deutsch als Zweitsprache (DaZ) | | |
| Hortbesuch gem. § 3 Abs.5 KiföG | | |

Teilnahme an Ganztags-/Halbtagschule

Schüler/-innen beruflicher Schulen

| | | |
|--|-------------------------|------------------------------|
| Schulnummer | Schülernummer | Anmeldedatum |
| Nachname | Vorname | Geschlecht |
| Geburtsdatum | Geburtsland | Geburtsort |
| Staatsangehörigkeit/en | Verkehrssprache | Zuzugsjahr nach Deutschland |
| Bundesland | Gemeinde | PLZ |
| Wohnort | Straße/Hausnummer | Finanzhilferelevant |
| Schulart | Bildungsgang | Fachrichtung/Schwerpunkt |
| Klassenname | Jahrgangsstufe | Wiederholer |
| Betätigung Vorjahr | Jahrgangsstufe Vorjahr | Fremdsprachen |
| Schulische Vorbildung | Vollzeit | Berufsbildungswerk |
| Umschüler/-innen | ohne Ausbildungsvertrag | betriebliche Ausbildung |
| Wohnheim | Duales Studium | Ausbildungsbetrieb |
| Blockunterricht | Neuanfänger | berufsbegleitende Ausbildung |
| Fachhochschulreife | MobiPro | außerbetriebliche Ausbildung |
| e-learning | verkürzt | Unterrichtseinheiten |
| Abschluss | Abschlussdatum | Abschlussart |
| Bedarf - Deutsch als Zweitsprache (DaZ) | | Schulbefreiung |
| Berufsausbildung in außerbetrieblichen Einrichtungen | | |
| Pädagogische Förderbedarfe | | |
| Sonderpädagogische Förderbedarfe | | |

Lehrkräfte, unterstützendes Pädagogisches Personal, Personal zur Betreuung und Pflege, Referendare, Lehramtsanwärter und sonstige Mitarbeiter

| | | |
|---|---------------------|----------------------|
| Schulnummer | Lehrernummer | Nachname |
| Vorname | Titel | Geburtsdatum |
| Geschlecht | Staatsangehörigkeit | Art der Tätigkeit |
| Lehramt | Fachlichkeit | Fach |
| Lehrbefähigung | Ausbildung | Rolle |
| Regelpflichtstundenmaß | Vertragsstunden | Personengruppe |
| Arbeitszeitkonto | Altersteilzeit | Unterrichtseinheiten |
| Abordnungen | Abwesenheit | PmsA-Einsatz |
| Anrechnungs-/Ermäßigungs-/Minderungsstunden | | |

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Die Aufbewahrungs- und Löschrufen werden in § 5 SchulDSVO M-V geregelt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie?

Nach Artikel 15 ff. Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen zu.

6. An wen können Sie sich wenden?

Als Betroffener können Sie sich bei Anfragen oder Hinweisen im Bereich Datenschutz an den Verantwortlichen, die Schulleitung, wenden.

Ansprechpartner der Schule: *Arne Ritter, Sebastian Kraatz, Nina Lellwitz*

Schulleiter/in:  gez. N. Lellwitz